

**LIUDVIKO RĖZOS KULTŪROS CENTRO KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
 2016–2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Įgyvendinimo kriterijai</b>
1.	Parengti kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių planą.	Direktorius pavaduotojas	Iki 2016-01-15	Bus užtikrintas skaidrumas ir viešumas	Parengtas planas
2.	Kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių planą paskelbti įstaigos internetinėje svetainėje.	Kompiuterių priežiūros specialistas	Iki 2016-01-15	Bus užtikrintas skaidrumas ir viešumas	Paskelbta informacija
3.	Rengti ataskaitas Neringos savivaldybės administracijos direktoriui apie kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą.	Direktorius pavaduotojas	Kiekvienais metais	Bus užtikrintas skaidrumas ir viešumas	Parengta ataskaita
4.	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Darbuotojai	Kiekvienais metais	Padaugės žinių apie korupcijos valdymą	Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius
5.	Dalyvauti Neringos savivaldybės organizuojamose antikorpucinėse akcijose bei kituose renginiuose, skirtuose korupcijos prevencijai	Darbuotojai	Kiekvienais metais	Padaugės žinių apie korupcijos valdymą	Dalyvavusių asmenų skaičius
6.	Tirti skundus, pranešimus dėl galimų korupcijos pobūdžio veikų.	Direktorius pavaduotojas	2016 – 2019 m. gavus tokią informaciją	Ištyrus gaunamus pranešimus apie galimai korupcinę asmenų veiklą, bus išsiaiškinta, ar asmenys nėra padarę korupcinio	Gautų ir iširtų pranešimų apie galimai korupcinę asmenų veiklą skaičius

				pobūdžio veikų ir ar minėti asmenys yra nepriekaištingos reputacijos.	
7.	Užtikrinti skaidrią darbuotojų priėmimo į darbą tvarką	Direktorius	Nuolat		
8.	Rengiant darbuotojų veiklos ir pareigybių aprašus tiksliai ir aiškiai reglamentuoti atliekamas funkcijas, darbus, reikalavimus jiems ir rezultatus, kurių tikimasi.	Direktorius	Kasmet, tikslinat darbuotojų darbo sritis, rengiant veiklos planus.	Nustatčius aiškias ir konkrečias užduotis darbuotojams ir jų vertinimo kriterijus, bus sumažintos galimybės valstybės tarnautojams veikti savo nuožiūra, o jų veikla įvertinta pagal konkrečiai atliktus darbu	Nustatyti aiškūs ir konkretūs darbuotojų veiklos ir pareigybių aprašai, reikalavimai darbų vykdymui, reglamentuota veikla.
9.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus	Paskelbta informacija apie viešuosius pirkimus interneto svetainėje
10.	Finansavimo ir lėšų panaudojimo skaidrumo ir kontrolės užtikrinimas	Direktorius	Nuolat		

Parengė direktoriaus pavaduotoja Virginija Burbienė